



## Отделение Пенсионного фонда по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

---

Пресс-релиз  
27 сентября 2021

# Как пользоваться личным кабинетом ПФР

Содержание новости

Личный кабинет на сайте ПФР является универсальным электронным сервисом, предназначенным для повышения комфортности граждан при обращении за государственными услугами ведомства.

### Как же пользоваться личным кабинетом?

Для начала зайдите на сайт [www.pfr.gov.ru](http://www.pfr.gov.ru) и в разделе «Электронные сервисы и обращения» найдите пункт «Вход в личный кабинет».

Если вы впервые пользуетесь данной услугой, при входе в личный кабинет вам будет предложено пройти регистрацию в ЕСИА.

Вы попадаете на сайт Госуслуг и нажимаете «регистрация».

Вводите свои данные и номер мобильного телефона, на который придёт пароль с подтверждением записи.

Вы вводите код подтверждения и нажимаете «подтвердить».

Далее вы нажимаете «войти и заполнить личные данные». Это обязательно!

Вводите свой номер телефона и пароль вашей учётной записи, чтобы войти в систему.

Будьте очень внимательны при заполнении всех полей! Вносите данные паспорта так, как указано в документе. Также внимательно заполняйте окошко «СНИЛС».

Если же у вас что-то пошло не так, но вы уверены, что заполнили все поля правильно, то напишите письмо в техподдержку сайта Госуслуг ([support@gosuslugi.ru](mailto:support@gosuslugi.ru)). После проверки нажмите «перейти к подтверждению личности».

После проверки личных данных необходимо подтвердить свою учётную запись. Сделать это можно не только в МФЦ, Ростелекоме и др., но и во всех клиентских службах ПФР.



## Отделение Пенсионного фонда по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

---

После того как вы прошли регистрацию в ЕСИА и подтвердили свою учётную запись (или у вас она уже была), зайдите в личный кабинет, нажав на кнопку «ВХОД».

В появившейся форме введите логин и пароль. Логин может выступать либо телефон, указанный при регистрации, либо почта, которую вы можете указать в своей анкете, либо СНИЛС.

Введя логин и пароль и нажав на кнопку «войти», вы попадаете на стартовую страницу личного кабинета.

Рассмотрим доступные элементы личного кабинета.

### **В блоке «Электронная трудовая книжка» вы можете:**

- заказать справку (выписку) о трудовой деятельности.

### **В блоке «Индивидуальный лицевой счёт» вы можете:**

- получить информацию о сформированных пенсионных правах;
- заказать сведения о состоянии индивидуального лицевого счёта.

### **В блоке «Управление средствами пенсионных накоплений» вы можете:**

- подать заявление о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании);
- получить информацию о страховщике по формированию пенсионных накоплений.

### **В блоках «Пенсии» и «Социальные выплаты» вы можете:**

- подать заявления о назначении пенсии, о доставке пенсии, о назначении ежемесячной денежной выплаты;
- получить информацию о пенсионном обеспечении и установленных социальных выплатах;
- заказать справку о размере пенсии и иных социальных выплатах и выписку из федерального регистра лиц, имеющих право на получение социальной помощи;
- заказать справку об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста.

### **В блоке «Материнский (семейный) капитал — МСК» вы можете:**

- подать заявления о выдаче государственного сертификата на МСК и о распоряжении средствами МСК;
- заказать справку (выписку) о выдаче государственного сертификата на МСК.

### **В блоке «Гражданам, проживающим за границей» вы можете:**



## Отделение Пенсионного фонда по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

---

- получить информацию о назначении пенсии, о произведённых выплатах;
- заказать справки о пенсии и о выплатах для граждан, проживающих за границей.

Без регистрации на портале Госуслуг можно записаться на приём в клиентскую службу, заказать документ или справку, направить обращение или задать вопрос онлайн, сформировать платёжный документ или воспользоваться пенсионным калькулятором.