



Приложение 1
к приказу СПб ГБУСОН «КЦСОН
Кировского района Санкт-Петербурга»

от 07.05.2019 № 57

ПОЛИТИКА
СПб ГБУСОН «КЦСОН Кировского района Санкт-Петербурга»
в области обработки и защиты персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет политику СПб ГБУСОН «КЦСОН Кировского района Санкт-Петербурга» (далее - Учреждение) в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее – Политика) в соответствии с требованиями ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных в Учреждении.

1.3. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

- 1) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 2) блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 3) информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 4) информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- 5) обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 6) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 7) оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 8) персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 9) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- 10) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 11) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 12) конфиденциальность персональных данных – обязательное требование для работника, получившего доступ к персональным данным, не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания.

2. Цели и принципы обработки персональных данных

2.1. Персональные данные обрабатываются в следующих целях:

- осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение функций, полномочий и обязанностей, в частности: выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения; ведение текущего бухгалтерского и налогового учета, формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; выполнение требований законодательства по определению порядка обработки и защиты персональных данных граждан, являющихся получателями социальных услуг или контрагентами учреждения.
- осуществление прав законных интересов Учреждения в рамках осуществления видом деятельности, предусмотренных Уставом.
- в иных законных целях.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

2.3. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.7. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

2.8. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

2.9. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию в порядке, определенном законодательством.

2.10. Режим конфиденциальности персональных данных снимается только в случаях их обезличивания.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 N 59-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", приказами ФСТЭК России, Приказом Роскомнадзора № 996 от 05.09.2013 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных", приказы ФНС России, а также нормативными актами в области социальной защиты населения в Российской Федерации.

4. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении

4.1. Граждане, обращающиеся в Учреждение за получением социальных услуг и их представители.

4.2. Работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением и их родственники.

4.3. Граждане, обратившиеся в Учреждение в соответствии с Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 N 59-ФЗ.

4.4. Студенты (ВУЗов, СУЗов и др.), проходящих производственную практику в Учреждении;

4.5. Состав персональных данных работников Учреждения:

- Фамилия, имя, отчество.
- Дата рождения.
- Место рождения.
- Адрес проживания, адрес регистрации.
- Реквизиты паспорта.
- Реквизиты документа об образовании.
- Сведения о трудовом стаже.
- Контактные телефоны.
- Адрес электронной почты.
- Сведения о воинском учете.
- Сведения о семейном положении, включая реквизиты документов.
- Сведения о детях.
- Данные трудовой книжки.
- Данные по повышению квалификации, профессиональной переподготовке.
- Сведения о судимости.
- Результаты медицинских осмотров на предмет готовности к выполнению трудовых обязанностей.
- Сведения об оплате труда.
- Содержание трудового договора.
- Сведения из приказов по личному составу.

4.6. Состав персональных данных клиентов Учреждения:

- Фамилия, имя, отчество.
- Дата рождения.
- Адрес проживания, адрес регистрации.